শেখ হাসিনার নির্দেশ
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ।

পরিবেশ অধিদপ্তর, সদর দপ্তর
গৃহীত
নং ৩৫৬৭
স্বাক্ষর
তারিখ ২৭/০৫/১৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
পরিবেশ অধিদপ্তর
চট্টগ্রাম গবেষণাগার কার্যালয়
জাকির হোসেন রোড, খুলশী, চট্টগ্রাম।
www.doe.gov.bd

স্মারক নং- ২২.০২.১৫০০.১৮৮.৭৮.০০১.১৫- ৭২

তারিখ ঃ ০৯/০২/১৪২৫ বঙ্গাব্দ
২৩/০৫/২০১৮ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয় ঃ ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)'র খসড়া প্রেরণ প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম গবেষণাগার কার্যালয়ের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)'র খসড়া প্রস্তুত করা হয়েছে। মার্চ, ২০১৮ খ্রিস্টাব্দের ত্রৈমাসিক প্রতিবেদনে উল্লেখিত অর্জনের আলোকে প্রস্তাবিত খসড়া প্রস্তুত করা হয়েছে।

এমতাবস্থায়, চট্টগ্রাম গবেষণাগার কার্যালয়ের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA)'র খসড়া কপি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ্‌সঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামোতাবেক।

(মোঃ আজাদুর রহমান মল্লিক)
পরিচালক
ফোন : ০৩১-২৫৬৬০১৭

উপ-পরিচালক	(প্রশাসন) / (অর্থ) / (প্রচার) / (পি সি)
সহঃ পরিচালক	(সেবা) / (কারিগরী)/(প্রচার) / পিএ
নথিতে উপস্থাপন করুন	
জরুরী পেশ করুন	
আলোচনা করুন	
পরিচালক (প্রশাসন)	

মহাপরিচালক
পরিবেশ অধিদপ্তর
আগাঁরগাও, ঢাকা।

জরুরী / অতিজরুরী	
আলোচনা করুন/ মতামতসহ নথিতে পেশ করুন	
	অতিরিক্ত মহাপরিচালক
পরিচালক	প্রশাসন/মনি: ও এনঃ আইন/ পরিকল্পনা
	পরিবেশগত ছাড়পত্র/ জল: পরি: ও আন্ত: সম
	প্রাকৃতিক সম্পদ ব্যব:/ বায়ুমান ব্যবস্থাপনা/ আইটি
	ঢাকা অঞ্চল/ঢাকা মহা:/ ঢাকা গবেষণাগার
পিডি/ টিপিডি	কেস/সিবিএ-ইসিএ/ ওডিএস /3R প্রকল্প
	বঙ্গুচুলা/ টিএনসি/ প্রোগ্রামাটিক সিডিএম
	স্টাফ অফিসার

মহাপরিচালক

দৃষ্টি আকর্ষণ ঃ সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) , সদর দপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম গবেষণাগার

এবং

মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮ - জুন ৩০, ২০১৯

সূচিপত্র

পরিবেশ অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ৩

উপক্রমণিকা ৪

সেকশন ১: পরিবেশ অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি ৫

সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ৬-৭

পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম গবেষণাগারের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ৮-৯

সংযোজনী 1 Acronyms ১১

সংযোজনী 2: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি ১২

সংযোজনী 3: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা ১৩

পরিবেশ অধিদপ্তরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Department of Environment)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ

- চট্টগ্রাম বিভাগীয় গবেষণাগার আধুনিকায়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত হয়েছে। গবেষণাগারটি আধুনিকায়ন সম্পন্ন হওয়ায় গবেষণাগারের সক্ষমতা বৃদ্ধি পেয়েছে।
- সেবা গ্রহণকারী কর্তৃক আবেদন করার স্বল্প সময়ে সেবা প্রদানের লক্ষে দ্রুত আবেদন নিষ্পত্তি করা হয় এবং ইমেইল যোগে ফলাফল প্রদান করা হয়।
- গবেষণাগারে পরীক্ষণযোগ্য প্যারামিটার সংখ্যা পূর্বের তুলনায় বৃদ্ধি পেয়েছে ।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- স্বল্প জনবল ;
- উচ্চতর প্রশিক্ষণ না থাকা;
- নমুনা সংগ্রহের জন্য উপযোগী গাড়ি না থাকা ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

- তরল বর্জ্য/ভূপৃষ্ঠস্থ পানির নমুনার বিভিন্ন প্যারামিটার (Heavy metals, Alkali metals, Alkaline earth metals, Pesticides) বিশ্লেষণের সক্ষমতা সম্প্রসারণ এবং নতুন নতুন সেবা সংযোজন;
- একটি যুগোপযোগী এবং বায়ু, পানি, মাটি, কঠিন বর্জ্যসহ অণুজীব বিশ্লেষণের জন্য গবেষণাগারে পৃথক পৃথক সেকশন চালু করা।
- আবেদন গ্রহণ ও রিপোর্ট প্রদানে অটোমেশন চালু করণ।
- ফলাফল সংরক্ষণ এর জন্য একটি ডাটাবেজ তৈরিকরণ।

২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- নতুন নতুন সেবা সংযোজন;
- আবেদন গ্রহণ ও রিপোর্ট প্রদানে অটোমেশন চালু করণ। সেবা গ্রহণকারী কর্তৃক আবেদন করার পর দ্রুততম সময়ের মধ্যে আবেদন নিষ্পত্তিকরণ।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

পরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম গবেষণাগার

এবং

মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর

এর মধ্যে ২০১৮ সালের জুলাই মাসের ০১ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

পরিবেশ অধিদপ্তরের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প :

২০২১ সালের মধ্যে বর্তমান ও আগামী প্রজন্মের জন্য দূষণমুক্ত বাসযোগ্য সুস্থ, সুন্দর, টেকসই ও পরিবেশসম্মত বাংলাদেশ গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য :

- বর্তমান ও ভবিষ্যৎ প্রজন্মের জন্য নিরাপদ পরিবেশ গড়ে তোলা;
- পরিবেশ সংক্রান্ত আইন-কানুন ও বিধি-বিধানের যথাযথ প্রয়োগ;
- পরিবেশ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি;
- টেকসই উন্নয়ন ও পরিবেশ সুশাসন নিশ্চিত করা;
- উন্নয়ন পরিকল্পনায় অর্থনৈতিক উন্নয়ন ও পরিবেশ ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা;
- "গ্রিন গ্রোথকে" উৎসাহিত করা।

১.৩ উদ্দেশ্যসমূহ

১.৩.১ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ :

- পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রন ও পরিবেশগত সেবা নিশ্চিতকরণ;
- প্রতিবেশ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ব্যবস্থার উন্নয়ন;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

- দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
- উদ্ভাবন ও অভিযোগ প্রতিকারের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন;
- দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
- তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন;

১.৪ কার্যাবলি

- ভূগর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান পর্যবেক্ষণ;
- দূষণকারী ব্যক্তি, শিল্প-কারখানা, প্রতিষ্ঠান ও প্রকল্পের বিরুদ্ধে অভিযান পরিচালনা ও আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ;
- দূষণ রোধকল্পে জনসচেতনতা বৃদ্ধি;
- পরিবেশ অধিদপ্তরের গবেষণাগারে বিভিন্ন নমুনা পরিবীক্ষণ;
- পরিবেশগত বিষয়ে বিভিন্ন অভিযোগের প্রেক্ষিতে গৃহীত কার্যক্রম;
- উদ্যোক্তার আবেদনের প্রেক্ষিতে সরেজমিন পরিদর্শন পূর্বক নমুনা সংগ্রহ ও রিপোর্ট প্রদান।

সেকশন 2

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

(মোট মান ৮০)

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৮-২০১৯ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (Projection)	প্রক্ষেপণ (Projection)
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০১৯-২০	২০২০-২১
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
পরিবেশ অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
পরিবেশ দূষণ নিয়ন্ত্রন ও পরিবেশগত সেবা নিশ্চিতকরণ	৪০	পরিবেশ অধিদপ্তরের গবেষণাগারে ETP/ATP এর নমুনা পরিবীক্ষণ	সেবা গ্রহণকারী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠান/ উদ্যোক্তা	সংখ্যা	৩০	১২২০	১১২৫	১৪০০	১৩২০	১২৮০	১২২০	১১৬০	১৫০০	১৬০০
		দূষণ রোধকল্পে জনসচেতনতা বৃদ্ধি	আয়োজিত সভা/ সমাবেশ/ কর্মশালা /উদযাপিত জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস	সংখ্যা	১০	৫	৬	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১২

প্রতিবেশ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	৪০	ভূগর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান পর্যবেক্ষণ	নির্দিষ্ট স্থানে পরিবীক্ষণকৃত ভূগর্ভস্থ ও ভূপৃষ্ঠস্থ পানির গুণগত মান	সংখ্যা	২০	২৪০	১৮০	২৬০	২৪০	২০০	২৮০	১৬০	২৮০	৩০০
		শব্দ ও বায়ুর গুনগতমান পর্যবেক্ষণ	নির্দ্দিষ্ট স্থানে পরিবীক্ষণকৃত শব্দ ও বায়ুর গুনগতমান	সংখ্যা	১০	৩০০	১৬২	৩২০	৩০০	২৮০	২৬০	২৪০	৩৩০	৩৪০
		সমুদ্রের পানির গুণগত মান পর্যবেক্ষণ	নির্দিষ্ট স্থানে সমুদ্রের পানির গুণগত মান	সংখ্যা	৫	৪৮	৩৬	৫৪	৪৮	৪০	৩৬	৩২	৬০	৬৪
		সমুদ্রের পানির pH পরীক্ষা	নির্দিষ্ট স্থানে সমুদ্রের পানির pH পরীক্ষা	সংখ্যা	৫	৪৮	৩৬	৫৪	৪৮	৪০	৩৬	৩২	৬০	৬৪

আমি, পরিচালক পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম গবেষণাগার গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, পরিবেশ অধিদপ্তর, ঢাকা পরিচালক পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম গবেষণাগার এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

পরিচালক
পরিবেশ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম গবেষণাগার

তারিখ

মহাপরিচালক
পরিবেশ অধিদপ্তর

তারিখ

পরিবেশ অধিদপ্তরের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

(মোট নম্বর ২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
						লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	তারিখ	১	২৪, জুলাই ১৮	২৯, জুলাই ১৮	৩০, জুলাই ১৮	৩১, জুলাই ১৮	০১, অগাস্ট ১৮
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	তারিখ	১	১৩, জানুয়ারি ২০১৯	১৬, জানুয়ারি ২০১৯	১৭, জানুয়ারি ২৯১৯	২০, জানুয়ারি ২০১৯	২১, জানুয়ারি ২০১৯
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা *	১	৬০				
		২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জুলাই	১৬ জুলাই	১৮ জুলাই	২০ জুলাই	২৩ জুলাই
কার্যপদ্ধতি, কর্মনিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই-ফাইলিং পদ্ধতির বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহিত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত *	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			ই-ফাইলে পত্র জারিকৃত **	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (এসআইপি) বাস্তবায়ন	ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বস্তবায়িত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ১৮	০৭ জানুয়ারী, ২০১৯	১৪ জানুয়ারী, ২০১৯	২১ জানুয়ারী, ২০১৯	২৮ জানুয়ারী, ২০১৯
		সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদ সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
			সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরীবিক্ষন ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ১৮	১৫ জানুয়ারী, ২০১৯	০৭ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৮-১৯ (Target/Criteria Value for FY 2018-19)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতিমানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল, ছুটি নগদায়ন ও পেনশন মঞ্জুরীপত্র যুগপৎ জারী নিশ্চিতকরণ	পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
			ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
			ব্রডসীট জবাব প্রেরণ	%	.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		অডিট আপত্তি নিস্পত্তির কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি নিস্পত্তিকৃত	%	.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	১৫ এপ্রিল ২০১৯
			অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	১৫ এপ্রিল ২০১৯
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরীবিক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরীবিক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	১	১৫ জুলাই, ১৮	৩২ জুলাই, ১৮	-	-	-
		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	.৫	৮০	৭০	৬০	-	-

* জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ ম্যানুয়্যাল অনুযায়ী উক্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে।

** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

*** মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ই-গভর্ন্যান্স অধিশাখা হতে প্রাপ্ত প্রতিবেদন।

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

S.N.	Acronym	Description
2	APA	Annual Performance Agreement
4	ATP	Air Treatment Plant
5	ETP	Effluent Treatment Plant

সংযোজনী 3: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের চাহিদা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
শিল্প প্রতিষ্ঠান /উদ্যোক্তা	গবেষণাগারের সেবা গ্রহণকারী শিল্প প্রতিষ্ঠান প্রতিনিধির সচেতনতা বৃদ্ধি	30 টি সেবা গ্রহণকারী ব্যক্তি/ প্রতিষ্ঠান/ উদ্যোক্তার প্রতিনিধির সচেতনতা বৃদ্ধি	নিয়মিত তরল বর্জ্য নমুনা বিশ্লেষণের জন্য যথাযথভাবে আবেদন দাখিল ও মেইলের মাধ্যমে ফলাফল সংগ্রহ	পরিবেশগত বিধিবিধান পালনে সচেষ্ট না থাকলে তরল বর্জ্য নমুনা বিশ্লেষণের উদ্দেশ্য ব্যাহত হবে	পরিবেশ দূষণ বৃদ্ধি পাবে।
এনজিও, শিক্ষাপ্রতিষ্ঠান , মিডিয়া ও জনগণ	আয়োজিত সভা/ সমাবেশ/ কর্মশালা /উদযাপিত জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবসে তাদের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণ	আয়োজিত সভা/ সমাবেশ/ কর্মশালা /উদযাপিত জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবসের কার্যক্রম	অংশগ্রহণ ও প্রচারণা	পরিবেশগত বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টির জন্য	পরিবেশগত বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টি ব্যাহত হবে।
মিডিয়া ও জনগণ	প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়াতে প্রচার	প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়াতে প্রচার	অংশগ্রহণ ও প্রচারণা	পরিবেশগত বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টির জন্য	পরিবেশগত বিষয়ে জনসচেতনতা সৃষ্টি ব্যাহত হবে।