


দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২২-২০২৩ (২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন)
দপ্তর/সংস্থার নাম: পরিবেশ অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩										মত
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫		

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..... ১৭

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	উপপরি: (সময়)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরি: (সময়)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক (সকল)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরি: (সময়)	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	০	০	০				
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ডিএডইউক্ত অকেজো মানামাল নিস্পত্তিকরণ/নবি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পুথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরি: (প্রশাসন)	২ ২৯/১২/২৩ ৩০/৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	২৯/১২/২২	১	১	৩০/৩/২৩		
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	উপপরি: (সময়)	৩১/১০/২২ ৩১/০১/২৩ ৩০/০৪/২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১/১০/২২	৩১/০১/২৩	৩০/০৪/২৩				

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন										
ক্রম-পরিচালনা	তারিখ	পরিচালক	৩১/৮/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৮/২২	-	-	-	-	-
ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	(পরিচালক উপপরি: অর্থ/আইটি)	৩১/৮/২০২২	অর্জন	৩১/৮/২২	-	-	-	-	-
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	পরিচালক (পরিচালক উপপরি: অর্থ/আইটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২	পরিচালক (পরিচালক উপপরি: অর্থ/আইটি)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	৩	উপপরি: (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	৩	পরিচালক (পরিচালক উপপরি: অর্থ)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	২	২
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	৫	পরিচালক (পরিচালক উপপরি: অর্থ/আইটি)	৩০/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	৩০/৬/২৩
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮										
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	উপপরি: (প্রশাসন)	১৫/৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	১৫/৬/২৩
৩.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে সভা আয়োজন	৫	উপপরি: (প্রশাসন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১	১
৩.৩ সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ	৫	উপপরি: (সমন্বয়/আইটি)	২৯/৯/২২ ২৯/১২/২২ ৩০/৩/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	২৯/৯/২২	২৯/১২/২২	৩০/৩/২৩	৩০/৩/২৩	৩০/৩/২৩	২৯/৬/২৩
৩.৪ মঠ কার্যালয়ের কার্যক্রম নিরীক্ষাকরণ	৫	পরিচালক (প্রশাসন)	৮	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	২	২


 মোঃ সাইফুদ্দিন মান্নান
 উপপরিচালক (সমন্বয়)
 পরিবেশ অধিদপ্তর, সদর দপ্তর, ঢাকা
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার